

Styrelsemöte Uddevalla Cykelklubb

Agenda

Datum: Måndag 12 maj 2025

Tid: 18:00–18:45

Plats: Rimnershallen

1. Mötets öppnande
2. Val av mötesordförande och sekreterare
3. Fastställande av dagordning
4. Tillvägagångssätt och planering för skiftet av kassör och ledamot i klubben
5. Eventuellt byte av bank för att underlätta kassörsrollen
6. Övriga frågor
7. Nästa möte
8. Mötets avslutande

Protokoll

Datum: Måndag 12 maj 2025

Tid: 18:00–19:00

Plats: Rimnershallen

Närvarande:

Angelica Flink (AF) Ordförande/Ledamot

Niklas Olsson (NO) Vice Ordförande/Ledamot

Jessica Niklasson (JN) Kassör/Ledamot

Jenny Helmbro (JH) Sekreterare/Ledamot

Pontus Olsson (PO) Ledamot

Linda Siljhage (LS) Ledamot

David Boman (DB) Suppleant

Lars Johansson (LJ) Suppleant

9. 1. Mötets öppnande

Mötet öppnades av [Angelica Flink] kl. 18:00.

10. 2. Val av mötesordförande och sekreterare

Till mötesordförande valdes: [Angelica Flink]

Till sekreterare valdes: [Angelica Flink]

11. 3. Fastställande av dagordning

Dagordningen godkändes utan ändringar.

12. 4. Tillvägagångssätt och planering för skiftet av kassör och ledamot

[Ett extra insatt styrelsemöte är planerat till den 22/5 där ny ledamot och kassör väljs. Kasper Jacobsen har kommit upp till förslag från medlemmar i föreningen som ny ledamot och kassör. Ett konstituerande möte hålls sen efter detta extra insatta årsmöte, där den nya ledamoten väljs in som kassör och firmatecknare. Tidigare kassören Jessica Niklasson, kan tänka sig att fortsätta hjälpa till med att ta hand om kassörsuppgifterna fram tills den nya kassören har full behörighet på banken. Detta ger oss möjlighet att fortsätta betala fakturor och sköta bokföringen mm, utan att det blir ett glapp mellan gammal och ny kassör.]

13. 5. Eventuellt byte av bank

[Vi får se framöver om detta blir aktuellt eller ej, beroende på hur processen fortlöper.
Punkten tas upp och följs upp igen under kommande styrelsemöten.

14. 6. Övriga frågor

[Vi diskuterade att byta kommunikationskanal som vi kommunicerar i mellan våra styrelsemöten. Teams kom som förslag och Lars tar på sig att kolla upp tillvägagångssättet. Se över tillvägagångssätt ang vår kommunikation och beslutsfattande. Punkten tas upp vid nästa styrelsemöte och diskuteras grundligare.

15. Angelica vill ha hjälp med att anteckna under möten, samt lägga ut protokollen på vår hemsida. Jenny som är sekreterare tar på sig denna uppgift och om hon inte närvarar vid ett möte gör någon av suppleanterna detta. Vi skall även i samband med att vi sjsätter detta hitta ett bra och smidigt tillvägagångssätt för att få in ev punkter man vill ta upp kom ett kommande styrelsemöte.]

7. Nästa möte

Nästa möte planeras till den 22/5.

16. 8. Mötets avslutande

Mötet avslutades kl. 18:45.